

FELHÍVÁS

Magyar Multi Program III. - A kiemelt növekedési potenciállal bíró kis- és középvállalkozások komplex fejlesztéseinek támogatása

A felhívás kódszáma:

GINOP-1.2.7-20

Magyarország Kormányának felhívása a kiemelt növekedési potenciállal rendelkező vállalkozások komplex fejlesztéseinek támogatására.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a hazai kkv-k versenyképességének javítását. Ennek egyik fontos feltétele, hogy a vállalkozások minél egyszerűbben tudjanak összetett fejlesztéseket is megvalósítani, hogy elősegítsük fejlődésük számos szempontjának egy időben való támogatását. Jelen felhívás keretében a nagy növekedési potenciállal rendelkező vállalkozások olyan fejlesztési elképzelései támogathatók, melyek a GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretében azonosított vállalkozások számára készült egyéni fejlesztési terv gyakorlati megvalósításához járulnak hozzá. Egyrészt lehetőség nyílik technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzésére, információs technológia-fejlesztésre, technológiatranszfert eredményező gyártási licenc, gyártási know-how beszerzésekre, minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetésére és tanúsítványok megszerzésére, valamint infrastrukturális és ingatlan beruházásra. Másrészt minősített szolgáltatóktól igénybe vehetők tanácsadási szolgáltatások a műszaki-, termék- és szolgáltatásfejlesztés, marketing, márká- és arculatépítés, stratégiai és vállalati pénzügyi tanácsadás, valamint szervezet-, folyamat- és menedzsmentfejlesztés területén.

A kapcsolódó GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt tapasztalatai alapján egyértelműen megállapítható, hogy a vállalatok tartós fejlődését a komplex fejlesztési támogatások biztosítják, amelyek nem csupán a vállalati fejlesztés egy-egy elemére koncentrálnak (pl: eszközbeszerzés), hanem azok integrálhatósága érdekében a teljes vállalati működést egyedileg, a vállalatra szabottan fejlesztik, számos, egymással összefüggő elemre koncentrálna.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 2,5 millió Ft – 500 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig,

- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt, vissza nem térítendő támogatás legfeljebb 25 %-ának megfelelő, maximum 125 millió Ft összegű előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják¹, hogy:

- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet,
- A GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretében kidolgozásra kerülő fejlesztési tervükben foglalt fejlesztéseket megvalósítják.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere	6
1.1.	A Felhívás indokoltsága és célja	6
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	7
1.3.	A támogatás háttere	7
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	7
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások	7
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	7
3.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	7
3.1.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek	9
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	10
3.3.	Nem támogatható tevékenységek	11
3.4.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	12
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	12
3.4.1.1.	Műszaki és szakmai elvárások	12
3.4.1.1.1.	Kötelező vállalások	17
3.4.1.2.	Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások ..	18
3.4.1.3.	Egyéb elvárások	18
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások	18
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	19
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	19
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama	19
3.5.1.	A projekt megkezdése	19
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	20
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	20
3.6.1.	A projekt területi korlátozása	20
3.6.1.1.	A megvalósítási helyszín műszaki követelményei	21
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	22
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	23
3.7.1.	Indikátorok	23
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók	24
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	24
3.8.	Fenntartási kötelezettség	24
3.9.	Biztosítékok köre	24
3.10.	Önerő	25
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	25

4.1	Támogatást igénylők köre	25
4.1.1	Jogi forma szerint:	26
4.1.2	Gazdálkodási formakód szerint:	26
4.2	Támogatásban nem részesíthetők köre	26
4.3	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	30
4.4	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend	31
4.4.1	Kiválasztási eljárásrend	31
4.4.2	Kiválasztási kritériumok	31
4.4.2.1	Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok	31
4.4.2.2	Hiánypótolható jogosultsági szempontok	32
4.4.2.3	Tartalmi értékelési szempontok:	32
4.4.2.3.1	A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk	34
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk	35
5.1	A támogatás formája	35
5.2	A projekt maximális elszámolható összköltsége	35
5.3	A támogatás mértéke, összege	35
5.4	Előleg igénylése	36
5.5	Az elszámolható költségek köre	37
5.5.1	Projektelőkészítés költségei:	37
5.5.2	Beruházási költségek:	37
5.5.2.1	Eszközbeszerzés költségei	37
5.5.2.2	Építéshez kapcsolódó költségek	38
5.5.2.3	Immateriális javak beszerzésének költsége	39
5.5.3	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	39
5.5.3.1	Egyéb szakértői szolgáltatási költségek	39
5.5.3.2	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	40
5.6	Az elszámolhatóság további feltételei	40
5.7	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	46
5.8	Nem elszámolható költségek köre	47
5.9	A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	49
6.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája	53
7.	További információk	55
8.	A felhívás szakmai melléletei	57
	A Felhívás 1. számú szakmai mellélete	58
	A Felhívás 2. számú szakmai mellélete	59
	A Felhívás 3. számú szakmai mellélete	60
	A Felhívás 4. számú szakmai mellélete	70

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztérium a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelten fontos a vállalkozások növekedési potenciáljának javítása, gazdasági teljesítményének erősítése, amelyet azonban hátráltat a kkv szektor hagyományos tőkehiánya, az ebből adódó elavult eszköz- és infrastrukturális ellátottsága, valamint a folyamatok nem megfelelő szervezetsége a modern technológiák adaptálására. Nemzetközi kutatások egyértelműen mutatják, hogy a leggyorsabban növekvő cégek jelentős szerepet játszanak a munkahelyteremtésben és a gazdaság fejlődésének gerincét adják, abban az esetben, hogyha képesek önálló és stabil fejlődésre.

Nemzetközi kutatások bizonyítják, hogy a gazdaság dinamizálásában kulcsszerepet játszanak az összes cég legfeljebb 5-10 százalékát alkotó, dinamikusan növekvő és innovatív kis- és közepes méretű vállalkozások. Ezeknek a cégeknek nem csak eszközfinanszírozásra van szükségük, hanem magas színvonalú szakmai tanácsadásra, fejlődési terveik végrehajtása érdekében. Ez a felhívás dedikáltan a nagy növekedési potenciállal rendelkező vállalkozások fejlesztéseit támogatja. A fejlesztési tervek végrehajtása a minősített szakértők bevonásával történik, így biztosítva, hogy csak olyan eszközbeszerzés és tudásátadás valósuljon meg, amelyre az adott vállalkozásnak valóban szüksége van, összhangban van növekedési céljaival.

Jelen Felhívás célja, hogy európai uniós források felhasználásával közvetlen pénzügyi támogatást biztosítson a GINOP 1.1.4-16 kiemelt projekt keretében az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által lefolytatott szakmai előminősítési eljárás során kiválasztott vállalkozások számára, a kiemelt projekt keretében elvégzett egyedi diagnosztika alapján készülő fejlesztési terveikben foglalt tevékenységek gyakorlati megvalósításához.

Ily módon a nagy növekedési potenciállal rendelkező mikro-, kis- és középvállalkozásokat kívánjuk kedvező helyzetbe hozni azzal, hogy komplex fejlesztéseik megvalósítását segítjük elő. A megvalósuló fejlesztéseken keresztül növekszik a korszerű infrastruktúrával ellátott telephelyek használata, javul a vállalkozások eszköz- és tőkeellátottsága a stabil növekedés szempontjából ígéretes vállalkozások körében. A minősített szolgáltatóktól igénybe vett tanácsadási szolgáltatások révén lehetővé válik a vállalkozások fejlődési pályájának fenntartása a hozzá illeszkedő szervezettel és menedzsmenttel, továbbá növekszik a célcsoport értékhozzáadó tevékenysége önálló hazai termékek és szolgáltatások kifejlesztése, illetve márképítés révén. A vállalkozások számára könnyebbé válik a már létező vagy újonnan fejlesztett termékek és szolgáltatások exportpiacra vitele, valamint a megfelelő finanszírozási forrásokhoz való hozzájutás is. Mindez hozzájárul a magasabb hazai hozzáadott érték eléréséhez, a bérek növekedéséhez és a munkahelyek stabilitásához.

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban (továbbiakban: GINOP) foglaltak szerint a GINOP 2. kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenységet támogató prioritása keretében kerülnek finanszírozásra a vállalkozások kutatás-fejlesztési és innovációs célú fejlesztései, valamint prototípus létrehozását célzó tevékenységei. A GINOP 1. prioritása az erre épülő gyártási és szolgáltatási tevékenységet tudja támogatni.

A GINOP-ban foglaltak szerint a GINOP 3. IKT (Infokommunikációs fejlesztések) prioritás keretében a vállalkozások önálló IKT fejlesztései zajlanak. A GINOP 1. (Kis- és középvállalkozások versenyképességének javítása) prioritási tengelyben nem támogatható önálló IKT célú fejlesztés.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 12 milliárd Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 40-50 db.

1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság 2015. február 13-i határozatában elfogadta a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programot, amely a hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelt célként jelöli meg a vállalkozások növekedési potenciáljának javítását, gazdasági teljesítményének erősítését.

Jelen felhívást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg a 1006/2016. (I.18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000-as** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a **www.palyazat.gov.hu** oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem elkészítése során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

a) Tanácsadási szolgáltatások: előre rögzített szolgáltatói listán szereplő, nyílt kiválasztáson, valamint részletes szakmai előminősítésen átesett szolgáltatóktól igénybe vett alábbi szolgáltatástípusok:

I. Műszaki-, termék- és szolgáltatásfejlesztés

1. Gyártásoptimalizáláshoz és automatizáláshoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve

- termelés-tervezési és –szervezési tanácsadás és kiszolgáló (informatikai) rendszerek (pl. MES, SCADA) implementációjához kapcsolódó tanácsadás (beleértve digitális gyártástechnikák alkalmazásához, a gyártóberendezések termelésirányítási informatikai rendszerbe kötéséhez, a gyártási hatékonyság intelligens növeléséhez, optimalizáláshoz kapcsolódó tanácsadás);
 - gyártási műveletek, (rész) folyamatok felülvizsgálata, optimalizálása, automatizálási lehetőségek feltérképezése (beleértve „okos” gyártóeszközök, gyártóberendezések alkalmazásához, valamint a már meglévő gyártóeszközök, gyártóberendezések „okosítása” tevékenységhez kapcsolódó tanácsadás);
2. Intelligens termelésirányításhoz és vállalatirányításhoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve
 - meglévő vállalati informatikai rendszerek integrálása vállalatirányítási rendszerbe, új vállalatirányítási rendszer kiépítésével kapcsolatos tanácsadás,
 - on-line integráltság elősegítéséhez (pl. VMI, CRP készletmenedzsment vagy EDI adatátviteli rendszer, online értékesítési informatikai rendszerek) kapcsolódó tanácsadás;
 3. Logisztikai folyamatok optimalizálása, ellátásilánc-menedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás;
 4. Információbiztonsági, adatvédelmi, illetve kiber-biztonsági tanácsadás;
 5. Alkalmazott tudástranzfer és termék/szolgáltatás fejlesztéstervezés, beleértve
 - tudományos, technológiai, üzleti és egyéb, vonatkozó ismeretek és szakértelem gyakorlati alkalmazása és beépítése a vállalati folyamatokba, új vagy fejlesztett termékek vagy szolgáltatások meghatározása, megtervezése, kidolgozása, illetve dokumentálása céljából;
 - új vagy meglévő termék és/vagy szolgáltatás piaci igények és műszaki trendek alapján történő (tovább)fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás;
 6. Szellemi tulajdonvédelemmel, újdonságvizsgálattal és szabadalmazással kapcsolatos tanácsadás;
 7. Minőség-, környezet-, munkavédelem-, adatbiztonság- és egyéb irányítási rendszerek bevezetéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás.

II. Márka- és arculatépítés, marketing tanácsadás

1. Marketing tanácsadás és márkáépítés
 - marketing koncepció kialakítása;
 - marketing eszközök és értékesítési csatornák meghatározása;
 - márká-, és image építés tevékenységekhez és folyamatokhoz kapcsolódó tanácsadás;
 - szolgáltatás- és termék árképzéshez kapcsolódó tanácsadás;
 - versenytárs- és piacelemzés, termékpozicionálás;
2. Felhasználói élmény értékelés, illetve tervezés;
3. Arculati és grafikai tervezés;
4. Kommunikációs terv elkészítése;
5. Ügyfélkapcsolati rendszer (CRM) bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadás;
6. Vásárlásösztönzési eszközök meghatározása.

III. Stratégiai és vállalati pénzügyi tanácsadás

1. Stratégiai és üzleti tervezés, beleértve
 - vállalati stratégiaalkotás, illetve felülvizsgálat és kapcsolódó tervezési folyamatok fejlesztése;
 - üzleti terv készítése, üzleti modellezés;
 - kockázati tanácsadás;
 - a szervezet üzleti tervével összhangban fejlesztési javaslatok kidolgozása, vonatkozó megvalósíthatósági számításokkal és részletes kapacitástervezéssel;
2. Vállalati pénzügyi tanácsadás, beleértve
 - pénzügyi átvilágítás és kockázatelemzés;
 - tőkeszerkezet elemzés (pl.: saját tőke megtérülése, tőkeemelés és bevonás, kockázati tőke lehetőség) és tőkebevonáshoz kapcsolódó tanácsadás;

- finanszírozási tanácsadás (pl.: likviditástervezés, forgóeszköz finanszírozás, forrás optimalizáció, banki restrukturálás);
- költség- és eszközszerkezet optimalizálás;
- pénzügyi, illetve hatékonysági mutatók összehasonlításán alapuló vállalati működési hatékonyságjavítás;
- a cégstruktúrát érintő átalakítások pénzügyi hatásainak, lehetőségeinek elemzése;
- hitelfelvétel előkészítése, vonatkozó értékelések elkészítése;
- beruházások, befektetések előkészítéséhez szükséges elemzések és értékelések kidolgozása, megtérülési számítások elvégzése;
- kontrolling rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadás;
- vállalati vagyon (ingatlan) és eszközközelés optimalizációjához kapcsolódó tanácsadás.

IV. Szervezet-, folyamat- és menedzsmentfejlesztés

1. Szervezeti struktúra és tevékenységek/folyamatok optimalizálása, beleértve
 - szervezeti struktúra elemzése, kialakítása, optimalizálása;
 - a szervezeti tevékenységek és folyamatok elemzése, optimalizálása, kiszervezési lehetőségek vizsgálata;
 - a szervezet tevékenysége alapján a belső szabályzatok, kontrollok, munkafolyamatok, munkakörök kidolgozása, átalakítása, átszervezése, racionalizálása, személyügyi politika átalakítása, fejlesztése, vállalati HR fejlesztése, döntési és hozzáférési szintek meghatározása;
 - szervezeti modell átalakítása, szakterületi célok meghatározása, a szakterületek közötti együttműködés módjainak optimalizálása meghatározása;
 - üzletmenet-folytonossági tanácsadás;
2. A szervezet digitális transzformációjának elősegítésével kapcsolatos tanácsadás;
3. Vezetői- és menedzsment tanácsadás/fejlesztés, beleértve
 - menedzsment tudás, készség-, és kompetenciafejlesztés, vezetői coaching;
 - a változásokkal kapcsolatos nehézségek kezelésével, változásmenedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás;
4. Az adott vállalkozásra releváns képzési, személyiség- és készségfejlesztő programok kialakítása, képzési terv készítése;
5. Munkavállalói értékelési rendszerek (pl.: elkötelezettségi-, elégedettségi-, teljesítmény értékelési rendszerek) kialakítása

A 3.1.1 a) pontban foglalt tevékenység kötelezően megvalósítandó.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

- a) Technológiai fejlesztést vagy szolgáltatásfejlesztést eredményező új eszközök beszerzése
- b) Technológiai fejlesztést eredményező gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések (a projekt összköltségének legfeljebb 10%-át érheti el)
- c) Infrastrukturális és ingatlan beruházás (a projekt összköltségének legfeljebb 60%-át érheti el)
- d) Információs technológia-fejlesztés (a projekt összköltségének legfeljebb 50%-át érheti el)
- e) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsítványok megszerzése (a projekt összköltségének legfeljebb 10%-át érheti el)

- f) Projekt-előkészítés: infrastrukturális beruházással kapcsolatos építési beruházási szakértői szolgáltatás igénybevétele (a projekt összköltségének legfeljebb 5%-át érheti el)

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Tanácsadási szolgáltatások	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 1. pontja alapján a versenyképes vállalkozói tudás elterjesztése	Kis- és középvállalkozás részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 3. pont)
Technológiai fejlesztést vagy szolgáltatásfejlesztést eredményező új eszköz beszerzése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont)
Technológiai fejlesztést eredményező gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont)
Infrastrukturális és ingatlan beruházás	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont)

	növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	
Információs technológia-fejlesztés	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont) vagy Csekély összegű támogatás (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsítványok megszerzése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
Projektelőkészítés: infrastrukturális beruházással kapcsolatos építési beruházási szakértői szolgáltatás igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

A 3.1.2. d) pont szerinti Információs technológia-fejlesztés tevékenység alá eső, a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díjának vonatkozásában kizárólag Csekély összegű (De minimis) támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont) támogatási kategória alkalmazható.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

- a) A támogatási kérelemben szereplő fejlesztési igényeknek szerepelniük kell a támogatást igénylőnek a GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretében meghatározott fejlesztési tervében. Pozitív támogatói döntés esetén, a projekt megvalósítása során a fejlesztési terv kizárólag az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által végzett felülvizsgálat után, annak jóváhagyásával módosítható.
- b) A projekt keretében a Felhívás 3.1.1 a) pontja szerinti tanácsadás kizárólag az **mmp.ifka.hu** weboldalon közzétett listán szereplő, az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kiválasztott, minősített szolgáltatóktól vehető igénybe.
- c) A Felhívás 1. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A projekt keretében a 3.1.2 d) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre, amennyiben az adott informatikai eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges.
- d) A Felhívás 2. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR lista. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre. Vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése esetén az előírt követelményeket a Felhívás 7. sz. szakmai melléklete tartalmazza.
- e) A projekt keretében kizárólag a GINOP 1.1.4-16 kiemelt projekt keretében az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által lefolytatott szakmai előminősítési eljárás során kiválasztott vállalkozásnak, a kiemelt projekt keretében elvégzett egyedi diagnosztika alapján készülő fejlesztési tervében foglalt tevékenységek megvalósítására kerülhet sor.
- f) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
- g) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.

- h) A projekt megvalósítási helyszínének alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.
- i) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- j) Benyújtást követően a támogatási döntés meghozataláig a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- k) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humánerőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni, a támogatást igénylőnek mellékletként csatolnia kell a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás a forgalmazói kapcsolatról).
- l) A projektben beszerezett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
- m) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- n) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz ingatlan beruházást, úgy a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtásakor az adatlapon szükséges bemutatnia, hogy a tulajdonostársak hozzájárulása, a megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról, a bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, a jogszabályban előírt engedélyezési eljárás támogatási kérelem benyújtása előtti megindítását igazoló dokumentum, valamint az építési tervdokumentáció rendelkezésre áll. A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek, illetve a megvalósítási helyszínen ellenőrizhetőek.
- o) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé – bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- p) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

A támogatási kérelem értékelése és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül

fel, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- az ajánlatadó/szállító által az egyes tanácsadási kategóriák tekintetében a szolgáltatói előminősítés során bemutatott referenciák valótlanok,
- a támogatást igénylő által a projekt keretében elszámolni tervezett tanácsadási szolgáltatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően felmerült vagy jövőbeli pályázatírói tevékenységhez kapcsolódik,
- a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
- a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
- a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő vagy szolgáltató tevékenység végzésére,
- a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján vagy tagi kölcsön révén biztosított,
- a szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon eltiltás hatálya alatt álló személy,
- a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre,
- pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

A fenti kockázatok csökkentése érdekében az Irányító Hatóság a projektmegvalósítás során a tanácsadási tevékenységre vonatkozó eseti ellenőrzéseket végezhet.

- q) A támogatási kérelem mellékleteként benyújtott fejlesztési tervben a fejlesztendő tevékenység kapcsán szükséges azon tényleges és létező piaci igény megalapozott bemutatása, amelyre a támogatást igénylő a fejlesztést alapozza.
- r) A felhívás 3.1.2 e) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége a következő fajlagos költséget nem haladhatja meg:
- Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetésének és tanúsítványok megszerzésének elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi táblázatban feltüntetett nettó összegeket:

	Mikrovállalkozás (Ft/ irányítási, vezetési, hitelesítési rendszer, szabvány)	Kisvállalkozás (Ft/ irányítási, vezetési, hitelesítési rendszer, szabvány)	Középvállalkozás (Ft/ irányítási, vezetési, hitelesítési rendszer, szabvány)
Bevezetés	570 000	800 000	1 400 000
Tanúsítás	300 000	600 000	1 000 000

Integrált rendszer² kialakítása esetén:

	Mikrovállalkozás (Ft/ irányítási, vezetési, hitelesítési rendszer, szabvány)	Kisvállalkozás (Ft/ irányítási, vezetési, hitelesítési rendszer, szabvány)	Középvállalkozás (Ft/ irányítási, vezetési, hitelesítési rendszer, szabvány)
Bevezetés	740 000	1 040 000	1 820 000
Tanúsítás	450 000	900 000	1 500 000

- s) A felhívás 3.1.2 f) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége a következő fajlagos költséget nem haladhatja meg:

Projekt-előkészítés keretében infrastrukturális beruházással kapcsolatos építési beruházási szakértői szolgáltatás elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi táblázatban feltüntetett nettó összeget:

	Mérnöknap díja ³	Mérnöknapok maximális száma	Maximálisan elszámolható költség
Infrastrukturális beruházás	130 000 Ft	3 nap	390 000 Ft

A projekt költségvetését a fenti elszámolható fajlagos költségek figyelembevételével kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az elszámolható fajlagos árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie az elszámolható fajlagos árakra vonatkozó elvárásoknak az esetleges szállító-váltás esetén is.

² Az integrált (vagy: összetett) rendszer két vagy több egyedi irányítási rendszerszabványból, normatív dokumentumokból álló egységes irányítási rendszert jelent.

³ A Magyar Mérnöki Kamara által meghatározott Mérnök díjszabásban Önálló Mérnök esetén ajánlott mérnöknap díj alapján (<https://www.mmk.hu/tagjainknak/dijszabas>)

t) A felhívás 3.1.2 c) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket:

ta) ingatlan építés és ingatlan bővítés⁴ esetén nem haladhatja meg a nettó 280.000,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az építés vagy bővítés bruttó alapterülete).

tb) ingatlan átalakítás⁵ esetén nem haladhatja meg a nettó 225.000,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az átalakítással érintett épületrész nettó alapterülete).

tc) az ingatlan korszerűsítés költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket (fűtés és világítás esetén a fajlagos költség vetítési alapja az érintett épületrész nettó alapterülete):

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m ²) ⁶			
	polisztirolhab lemez (minimum vastagság: 150 mm)	szendvicspanel (minimum vastagság: 100 mm)	kőzetgyapot hőszigetelő lemez (minimum vastagság: 130 mm)
vízszintes szigetelés: (lapostető, földem, padló)	8 600.-	14 000.-	8 400.-
függőleges szigetelés: (homlokzati falak)	11 600.-	25 000.-	11 100.-

- Fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek cseréje / energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése esetén nem haladhatja meg az alábbi táblázat szerinti értéket:

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m ²) ⁷			
műanyag nyílászáró	alumínium nyílászáró	szekcionált ipari kapu	fa nyílászáró
67 600.-	72 600.-	75 800.-	87 900.-

⁴ Meglévő építmény építményszintjének, vagy beépített térfogatának vízszintes, illetve függőleges irányú növelése érdekében végzett építési tevékenység.

⁵ Meglévő építmény, építményrész, önálló rendeltetési egység, helyiség alaprajzi elrendezésének vagy külső megjelenésének, illetőleg használati módjának megváltoztatása érdekében végzett, az építmény térfogatát nem növelő építési munka. Az épület alapterülete nem változik, de pl. funkció váltás miatt a belső határoló falak áthelyezése, új nyílászárók beépítése, stb. válik szükségessé.

⁶ Szigetelendő felület nagysága

⁷ Nyílászáró felülete

- Épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz-rendszereinek komplex korszerűsítése nem haladhatja meg a nettó 4 220 Ft/m³ ⁸összeget.
 - Meglévő beltéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása estében nem haladhatja meg a nettó 18 980 Ft/m² ⁹összeget.
 - Árnyékoló- vagy árnyékvető szerkezetek beépítése nem haladhatja meg a nettó 30 000 Ft/m² ¹⁰összeget.
- u) A felhívás 3.1.2 d) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége a következő fajlagos költséget nem haladhatja meg:
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja egy vállalati felhasználóra, egy üzleti IKT megoldásra és egy hónapra vetítve nem lehet több, mint nettó 20 000 Ft.
- v) A felhívás 3.1.1 a) pontja szerinti tanácsadási tevékenységgel kapcsolatban egy adott szolgáltató 2019. évi árbevételének meg kell haladnia a Felhívás keretében nyújtott szolgáltatások összegének az értékét.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelemben szereplő és a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok különbözősége esetén a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok kerülnek figyelembevételre a támogatási kérelem értékelése során.

3.4.1.1.1. Kötelező vállalások

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretében kidolgozásra kerülő fejlesztési tervét az abban foglalt céloknak megfelelően valósítja meg. A fejlesztési terv megvalósulásának megfelelőségéről a projekt fizikai befejezését követően, a Kedvezményezett záró kifizetési igénylésének benyújtásáig az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. tanúsítványt állít ki.

A projekt megvalósítása során a fejlesztési terv kizárólag az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által végzett felülvizsgálat után, annak jóváhagyásával módosítható.

A kötelező vállalás nem teljesítése szankcionálásra kerül. Nem teljesítés esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklete 65.4. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

⁸ Fűtéssel érintett helység térfogata

⁹ Villamos korszerűsítéssel érintett helységek alapterülete

¹⁰ Árnyékoló felület nagysága

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- a) Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- b) A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- c) Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)
- d) A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható. A kiemelt célok és a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények részletes ismertetése megtalálható az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (<https://www.palyazat.gov.hu/doc/4404>) 12. fejezetében.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető „Széchenyi2020 kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

Az útmutatóban és a Kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége. A tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettség teljesítése jelen felhívás keretében nem minősül támogatható tevékenységnek.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott szakaszban várhatóan elszámolni kívánt költségek mértékét is.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkövet szükséges tervezni. A mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges tervezni.

A mérföldköre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet 64/A § értelmében az irányító hatóság vizsgálja az adott támogatási kérelemmel összefüggő, a rendelet XVI. fejezete szerinti közbeszerzési eljárások ellenőrzésének eredményét annak érdekében, hogy el nem számolható támogatási összeg ne kerüljön odaítélésre.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdett projekthez (az előkészítési tevékenységen kívül) nem igényelhető. A projekt előkészítő tevékenysége a felhívás megjelenését követően megkezdhető. A projekt tényleges megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projekt részét képező bármely eszköz, szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál. **Kivételt képez ez alól a Felhívás 3.1.2 f) pontja szerinti infrastrukturális beruházással kapcsolatos építési beruházási szakértői szolgáltatás vonatkozásában kötött szerződés, tekintettel**

arra, hogy a projekt előkészítő tevékenység a felhívás megjelenését követően, a támogatási kérelem benyújtását megelőző időszakban is elszámolható.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül. A fejlesztési terv megvalósulásának megfelelőségéről a projekt fizikai befejezését követően az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. tanúsítványt állít ki, amelyet a Kedvezményezettnek a pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) során be kell nyújtania az Irányító Hatóság felé.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítésére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 60 nap, de legkésőbb 2022. december 31., a két időpont közül a korábbi az irányadó.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogatható a Közép-magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A támogatást igénylő csak a bejegyzett székhelyén, telephelyén, vagy fióktelepén valósíthatja meg fejlesztését. A megvalósulási helyszínek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie, továbbá alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a projekt megvalósítására. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz már a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában biztosított a megfelelő infrastruktúra, vagy a megvalósítási helyszínek az infrastrukturális és ingatlan beruházás megvalósítását követően kell alkalmassá válnia a projekt megvalósítására és a projekt tárgyát képező tevékenység végzésére.

A megvalósítási helyszín alkalmasságát a GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretében meghatározott fejlesztési tervben fotódokumentációval szükséges alátámasztani. A fényképeknek a 3.6.1.1 pontban

meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia, kivéve a Felhívás 5.5.2.2. pontjában foglalt építési beruházással (új épület építésével, bővítésével) érintett ingatlan esetében. Amennyiben az Irányító Hatóság úgy ítéli meg, hogy a 3.6.1.1. pontban előírtak nem kerültek teljes körűen alátámasztásra, a hiánypótlási szakaszban további fényképek bekérésére kerülhet sor.

A támogatást igénylő legfeljebb 3 megvalósítási helyszínt jelölhet meg.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel az első kifizetési kérelem időpontjában rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínénél szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- iparűzési adó fizetésigazolás.
- engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- közüzemi számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapdíj megfizetése nem elegendő).

A Felhívás 3.1.1. a) pontjában foglalt tanácsadási szolgáltatások közül a műszaki-, termék- és szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó tanácsadás kizárólag azon termékekre vagy szolgáltatásokra terjedhet ki, amely termék előállítása illetve szolgáltatás nyújtása a megvalósítás helyszínénél szolgáló telephelyhez/fióktelephez köthető.

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a támogatói okiratban megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében nem helyhez kötött eszköz kerül beszerzésre (berendezések, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. szerver, rack szekrény, nagyteljesítményű nyomtató/szkenner stb.), a kedvezményezett abban az esetben is elegendő szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt a projektre vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett, a projekt megvalósítási helyszíneként megjelölt székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja, függetlenül attól, hogy az eszközzel ideiglenesen más országban folytat tevékenységet.

3.6.1.1. A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

a) Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított

- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség biztosított (üzemcsarnok, műhely szükséges)
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.m. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított kommunális helyiségekkel, alkalmas kell, hogy legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

b) Eszközbeszerzés: mobil eszközök

Mobil eszközbeszerzés esetén a megvalósítási helyszínek alkalmasnak kell lennie a mobil eszközök átmeneti tárolására.

Mobil munkagépek esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell a

- közútról történő megközelítés lehetőségét,
- gépek ki/bejárásának lehetőségét,
- gépek tárolására alkalmas teret (terepet), valamennyi, a projekt keretében beszerzett mobil berendezés egyszerre történő tárolása esetén is (sármentesített felület),
- gépek őrzését (épület, ideiglenes építmény, lakókocsi),
- tűzvédelmet.

Egyéb esetekben, a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az eszközök

- ki/beszállításának lehetőségét,
- biztonságos elhelyezését/raktározását a tároló helyiségben.

c) Eszközbeszerzés: IKT eszközök

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.
- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez, tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek az alábbi eltérésekkel:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától nem per, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba

vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz támogatási kérelemmel történő benyújtása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Jelen Felhívás esetében projektszinten nem releváns.

A kedvezményezettek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa ¹¹	Célérték (OP szerinti, 2023) ¹²	Azonosító
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	5 419	CO02
A vállalkozásoknak közpénzből nyújtott támogatáshoz illeszkedő magánberuházás (vissza nem térítendő támogatás)	ERFA	Ft	közös kimeneti	1 360 464 248 EUR	CO06
A kkv-k nettó árbevétele	ERFA	Ft	OP eredmény	192 819 447 645 EUR	1.2

A támogatást igénylőnek a fenti indikátorokra projektszinten nem szükséges célértéket tervezni.

A GINOP ERFA közös kimeneti (CO) indikátorok definíciói a www.palyazat.gov.hu/doc/4380/ oldalon található „GINOP ERFA közös output indikátorok” című dokumentumban érhetőek el.

¹¹ Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

¹² A GINOP-1 3c) beruházási prioritás keretében elérendő 2023-as célérték.

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A Kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszköze.

A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt keretében létrehozott termékeket, szolgáltatásokat a fenntartási időszak végéig fenntartja.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bére, illetve terhelhető meg.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt az irányító hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja „A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató” című fejezet tartalmazza.

Nem köteles biztosítékot nyújtani kérelemre az a kedvezményezett, amely rendelkezik legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és a támogatási kérelem benyújtásakor szerepel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § (1) bekezdése szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás az önerő kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített maximális támogatási intenzitást.

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással, kis- és középvállalkozás részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás, illetve csekély összegű támogatási kategória esetén a támogatást igénylőnek 25% saját forrással kell rendelkeznie.

A támogatást igénylő az önerő rendelkezésre állásáról – választása szerint - legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor nyilatkozhat, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen –záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be mikro-, kis-, és középvállalkozások¹³,

- a) amelyek, az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által kiállított tanúsítvánnyal rendelkeznek arról, hogy a GINOP-1.1.4-16 kódszámú kiemelt projekt keretében végzett előminősítésen átesettek, cégdiagnosztikán részt vettek, valamint fejlesztési tervvel rendelkeznek, és fejlesztési tervük megvalósítására vonatkozóan nem nyújtottak be támogatási kérelmet a GINOP-1.1.8-19 és GINOP-1.2.7-19 kódszámú felhívásokra;
- b) amelyek rendelkeznek legalább négy lezárt (beszámoló/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel;

¹³ Azon vállalkozások, melyek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján kis- és középvállalkozásnak minősülnek.

- c) amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 2018. évi vagy 2019. évi jóváhagyott, lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján minimum 5 fő volt;
- d) amelyek a 2018. évi vagy 2019. évi jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója szerinti nettó árbevétele, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele legalább 0,1 milliárd forint volt;
- e) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni vállalkozók vagy egyéni cégek;
- f) amelyek a támogatási kérelem benyújtásakor szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § (1) bekezdése szerint közzétett köztartozásmentes adózási adatbázisban

Felhívjuk figyelmét, hogy a 4.1. b) és d) pontnak való megfelelés a [http://e-beszamolo.im.gov.hu/](http://e-beszamolo.im.gov.hu) oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a 2015. évi és azt követő lezárt, teljes üzleti évek éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

Egyéni vállalkozók jogi státuszának vizsgálata, valamint a 4.1. b) és f) pontnak való megfelelés a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> oldalon nyilvántartott adatok alapján történik.

A támogatást igénylőnek az 4.1. pontban szereplő kritériumok mindegyikének meg kell felelnie.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.1.1 Jogi forma szerint:

- a) kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok,
- b) SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók, egyéni cégek.

4.1.2 Gazdálkodási formakód szerint:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 228 Egyéni cég
- 231 Egyéni vállalkozó

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF 2. pontjában szereplő Kizáró okok fejezetben szereplő feltételeken túl nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

1. amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
2. amely nem felel meg a Felhívás 4.1. pontjában meghatározott feltételeknek;
3. amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
4. amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
5. amely a jelen Felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételt;
6. amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
7. amelynek fejlesztési igénye TEÁOR'08 12.00, 05.10-09.10, 19.10-20, 24.10, 30.11-12 és 33.11-20 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul,
8. amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik¹⁴
9. amely vállalkozás támogatási kérelmében bemutatott projekt megvalósítása a Felhívás 3.4.1.1 p) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz.
10. amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul.
11. amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul,
12. amely nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül¹⁵,

¹⁴ A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a Felhívás 5. sz. szakmai melléklete tartalmazza.

¹⁵ Nehéz helyzetben lévő vállalkozás: olyan vállalkozás, amely tekintetében a következő feltételek közül legalább egy fennáll:

a) Korlátolt felelősségű társaság esetén (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak) jegyzett részvénytőkájének több mint a fele elveszett a felhalmozott veszteségek miatt. Ez abban az esetben fordul elő, ha a felhalmozott veszteségeknek a tartalékokból (és minden olyan elemből, amelyet általában a társaság sajáttőkéje részének tekintenek) történő levonásával a jegyzett törzstőke felét meghaladó negatív halmozott összeg keletkezik. E rendelkezés alkalmazásában a „korlátolt felelősségű társaság” különösen a 2013/34/EU irányelv (1) l. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti, és a „jegyzett tőke” adott esetben magában foglal minden részvénytőkét.

b) Olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak), a társaság könyveiben kimutatott tőkének több mint fele nincs meg a felhalmozott veszteségek miatt. E rendelkezés alkalmazásában a „társaság, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében” különösen a 2013/34/EU irányelv II. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti.

c) Amennyiben a vállalkozás ellen kollektív fizetéseképtelenségi eljárás indult vagy a hazai jog alapján megfelel azoknak a feltételeknek, amelyek a kollektív fizetéseképtelenségi eljárásnak a vállalkozás hitelezői kérésére történő elindítására vonatkoznak.

13. amely azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
14. amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé,
15. amely azt elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel,
16. azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 - vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
17. azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
18. akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi,
19. amely azt a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához használná,
20. amely azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel,
21. amely szinten tartó beruházáshoz igényel támogatást,
22. amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében korábban támogatásban részesült,
23. amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében egy korábban már benyújtott támogatási kérelmében szereplő, azzal teljes egészében megegyező elszámolható költségtételt tartalmazó támogatási kérelmet nyújt be a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program jelen konstrukciója keretében, kivéve, ha a korábbi benyújtott támogatási kérelmét visszavonta, vagy arra vonatkozó elutasító döntéssel rendelkezik;;
24. amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-1.1.8-19 vagy GINOP-1.2.7-19 kódszámú felhívásra támogatási kérelmet nyújtott be, kivéve, ha a GINOP-1.1.8-19 vagy GINOP-1.2.7-19 kódszámú

d) Amennyiben a vállalkozás megmentési támogatásban részesült és még nem fizette vissza a kölcsönt vagy szüntette meg a kezességvállalást, illetve szerkezetátalakítási támogatásban részesült és még mindig szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik.

e) Olyan vállalkozás esetében, amely nem kkv, amennyiben az elmúlt két évben:

1. a vállalkozás könyv szerinti adósság-saját tőke aránya 7,5-nél magasabb volt; és
2. a vállalkozás EBITDA-val számolt kamatfedezeti rátája nem érte el az 1,0 értéket.

felhívás keretében benyújtott támogatási kérelmét visszavonta vagy elutasító döntéssel rendelkezik;

A kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás esetén

25. amely vállalkozás a tanácsadáshoz nyújtott támogatást folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenységhez vagy a vállalkozás szokásos működéséhez kapcsolódó szolgáltatáshoz, úgymint rendszeres adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy hirdetéshez használja fel;

Regionális beruházási támogatás esetén:

26. amelynek fejlesztési igénye az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos beruházásokra irányul¹⁶, azaz nincs kizárva az a feldolgozással kapcsolatos beruházás, amelynek eredményeként a feldolgozott termék nem minősül mezőgazdasági terméknek,

27. amely acélipari tevékenységhez, hajógyártási tevékenységhez, szénipari tevékenységhez, szintetikusszál-ipari tevékenységhez, ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához, vagy energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz igényel támogatást,

28. abban az esetben, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló¹⁷ tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

29. amely szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

30. amely kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

31. azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

¹⁶ A mezőgazdasági termékek listáját a felhívás 4. számú szakmai melléklete tartalmazza.

¹⁷ Azonos vagy hasonló tevékenység: ugyanabba a (négy számjegyű számkóddal azonosított) TEÁOR 2008 szerinti szakágazatba sorolt tevékenység;

„Csekély összegű támogatás” támogatási kategória esetén:

32. a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 4.2 3-5) pontokban szereplő gazdálkodási adatok ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a 2015. évi és azt követő lezárt, teljes üzleti évek éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Az előminősítési kérelmek benyújtására az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft-hez a GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretén belül 2020. március 5. és 2020. április 30. között volt lehetőség. Jelen felhívás keretében a **támogatási kérelmek benyújtása 2020. augusztus 31. 9:00-tól 2021. január 28. 12:00-ig lehetséges.**

a) A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.

b) Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsoló vállalkozása a GINOP-1.2.7-20 jelű Felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül. Újabb támogatási kérelem az előzőleg benyújtott támogatási kérelem visszavonását, elutasító döntés meghozatalát vagy a Felhívás keretében támogatásban részesült projekt záró kifizetési igénylésének benyújtását követően nyújtható be.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. Felhívjuk a figyelmét, hogy aláírás bélyegző használata nem minősül cégszerű aláírásnak, így az ezzel ellátott nyilatkozatok nem minősülnek cégszerűen aláírtnak. A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással¹⁸ látták el – postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás¹⁹ igénybevételével a következő címre:

¹⁸ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsványt bocsátottak ki.

¹⁹ A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

a) nyomon követhető kezelés;

Pénzügyminisztérium
Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság
1539 Budapest, Postafiók 684.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

4.4.1 Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján folyamatosan, a felhívásban előírt, mérlegelést nem igénylő értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti sorrendisége alapján kerülnek elbírálásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra és tisztázó kérdés feltevésére. Egyszerűsített eljárásrend esetén a támogató döntést követően Támogatói Okirat kibocsátására kerül sor.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában, „A támogatási kérelmek elbírálásának módja” című fejezetben található.

4.4.2 Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban és azok mellékleteiben foglalt előírásoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

4.4.2.1 Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az alábbi nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

-
- b) utánvétel;
 - c) tértivevény;
 - d) értéknyilvántás;
 - e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
 - f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte.

4.4.2.2 Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontokat a Felhívás 3. számú szakmai melléklete tartalmazza. Amennyiben a mellékletben szereplő hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

4.4.2.3 Tartalmi értékelési szempontok:

Amennyiben az alábbi táblázatban felsorolt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés nem ítéltető meg egyértelműen, akkor tisztázó kérdés feltevésére van lehetőség.

Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK	
ÉRTÉKELÉSI ELŐFELTÉTELEK	Minősítés
A) Kapcsolódik-e a fejlesztés a Felhívás céljaihoz? A támogatási kérelem megfelel a Felhívás 1.1 „A felhívás indokltsága és célja” fejezetben foglaltaknak, figyelemmel a GINOP egyes prioritásai közötti lehatárolási kérdésekre is.	igen/nem
B) A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?	igen/nem

C)	<p>A támogatást igénylő megfelelő előminősítéssel rendelkezik és a fejlesztési tervében szereplő tevékenységek gyakorlati megvalósításához igényel támogatást?</p> <p>A támogatást igénylő az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által kiállított tanúsítvánnyal rendelkezik arról, hogy a GINOP-1.1.4-16 kódszámú kiemelt projekt keretében végzett előminősítésen átesett, cégdiasztikán részt vett, valamint a kiemelt projekt keretében kidolgozott fejlesztési tervvel rendelkezik, a támogatási kérelmében bemutatott támogatási igény a fejlesztési tervében szerepel.</p>	igen/nem
RANGSOROLÁSI SZEMPONTOK		Adható pontszám
1)	Lezárt üzleti évek száma	10
	10 év felett	10
	8-10 év	8
	5-7 év	5
	0-4 év	0
2)	Foglalkoztatás	10
	50-249 fő	10
	10-49 fő	8
	6-9 fő	5
	0-5 fő	0
3)	Nettó értékesítési árbevétel növekedése (NÉÁN)	15
	A támogatást igénylő nettó értékesítési árbevételének átlagos évesített növekedése a 2015-2018 üzleti évek vonatkozásában:	
	Mikro- és kisvállalkozás esetében $150\% \leq \text{NÉÁN}$, középvállalkozás esetében $30\% \leq \text{NÉÁN}$	15
	Mikro- és kisvállalkozás esetében $100\% \leq \text{NÉÁN} < 150\%$, középvállalkozás esetében $20\% \leq \text{NÉÁN} < 30\%$	10
	Mikro- és kisvállalkozás esetében $50\% \leq \text{NÉÁN} < 100\%$, középvállalkozás esetében $10\% \leq \text{NÉÁN} < 20\%$	5
	Mikro- és kisvállalkozás esetében $25\% \leq \text{NÉÁN} < 50\%$, középvállalkozás esetében $5\% \leq \text{NÉÁN} < 10\%$	3
	Mikro- és kisvállalkozás esetében $\text{NÉÁN} < 25\%$, középvállalkozás esetében $\text{NÉÁN} < 5\%$	0

4)	Nettó export értékesítési árbevétel növekedése (EXÁN) A támogatást igénylő nettó export értékesítési árbevételének átlagos évesített növekedése a 2015-2018 üzleti évek vonatkozásában:	15
	75%≤EXÁN	15
	50%≤EXÁN<75%	10
	25%≤EXÁN<50%	5
	10%≤EXÁN<25%	3
	EXÁN<10%	0
	maximális pontszám	50

Nem támogathatók azok a támogatást igénylők, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 20 pontot.

4.4.2.3.1 A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk

A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének C) pontjában foglalt kritérium teljesítésére az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által kiállított tanúsítványt és fejlesztési terv szolgál.

A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 1) rangsorolási szempontjának értékelése során a benyújtást megelőzően lezárt üzleti évek száma vehető figyelembe, amibe beleszámít a támogatást igénylő jogelődjének működési időtartama is.

A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 2) rangsorolási szempontjának értékelése során a támogatást igénylő döntése alapján a 2018. vagy a 2019. üzleti év éves beszámolója szerinti éves átlagos statisztikai állományi létszám adatok kerülnek figyelembevételre.

A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 3) rangsorolási szempontjának értékelése az alábbi képlet alapján történik:

$$NEÁN = \left(\sqrt[n]{\frac{ÉÁ_t}{ÉÁ_{t-3}}} - 1 \right) * 100; (\%)$$

ahol:

- n= az időszakok száma (jelen esetben 4)
- $ÉÁ_t$ = utolsó időszaki (jelen esetben a 2018. évi) nettó értékesítési árbevétel összege
- $ÉÁ_{t-3}$ = első időszaki (jelen esetben a 2015. évi) nettó értékesítési árbevétel összege
- Amennyiben $ÉÁ_{t-3} = 0$, abban az esetben a mutató értékének kiszámításakor az első időszaki nettó értékesítési árbevétel összegét 1 Ft-nak kell tekinteni.
- A támogatást igénylő mikro-, kis- vagy középvállalati méretkategóriába tartozása a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában fennálló feltételek alapján a 651/2014/EU rendelet 1. sz. mellékletében foglalt definíciók szerint kerül megállapításra.

A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 4) rangsorolási szempontjának értékelése az alábbi képlet alapján történik:

$$EXÁN = \left(\sqrt[n-1]{\frac{EX_t}{EX_{t-3}}} - 1 \right) * 100; (\%)$$

ahol:

- n= az időszakok száma (jelen esetben 4)
- EX_t = utolsó időszaki (jelen esetben a 2018. évi) nettó export értékesítési árbevétel összege
- EX_{t-3} = első időszaki (jelen esetben a 2015. évi) nettó export értékesítési árbevétel összege
- Amennyiben $EX_{t-3} = 0$, abban az esetben a mutató értékének kiszámításakor az első időszaki nettó export értékesítési árbevétel összegét 1 Ft-nak kell tekinteni.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

5.3 A támogatás mértéke, összege

1. Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 2.500.000 Ft, maximum 500.000.000 Ft.

2. A támogatás maximális mértéke:

2.1. Kis- és középvállalkozás részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás esetén a támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek 50%-a lehet.

2.2. Regionális beruházási támogatás esetén:

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 50%-a, de legfeljebb – beleértve a projekthez más forrásból igénybe vett állami támogatást - az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25. §-a szerint meghatározott mérték az alábbiak szerint:

- az Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld, a Dél-Dunántúl régiókban megvalósuló projektek esetében a mikro-, kis- és középvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum 50%-a;

- a Közép-Dunántúl régióban megvalósuló projektek esetében a mikro- és kisvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum 50%-a, középvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum 45%-a
- a Nyugat-Dunántúl régióban megvalósuló projektek esetében a mikro- és kisvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum 45%-a, középvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum 35%-a.

2.3. Csekély összegű támogatás esetén a támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek 50%-a lehet.

Amennyiben a költségek meghaladják a felhívás 3.4.1.1. r), s) és/vagy u) pontjában meghatározott fajlagos költségszintet, akkor a támogatás a fajlagos költséghatár alapján meghatározott elszámolható költség alapján kerül meghatározásra. A fajlagos költséghatáron felüli rész önerőből finanszírozandó.

Támogatási kategória		mikro- és kisvállalkozás	középvállalkozás
Kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás	Konvergencia régióban	50%	50%
Regionális beruházási támogatás	• Nyugat-Dunántúl	45%	35%
	• Közép-Dunántúl	50%	45%
	• Dél-Dunántúl	50%	50%
	• Észak-Magyarország	50%	50%
	• Észak-Alföld	50%	50%
	• Dél-Alföld	50%	50%
Csekély összegű támogatás	Konvergencia régióban	50%	50%

5.4 Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében előleg igényelhető.

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás összegének legfeljebb

- 25%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb ötszázmillió forint,

Egyszeri elszámolás esetén előleg nem igényelhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést időközi

kifizetésre a támogatási előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül.

Állami támogatás esetén a kedvezményezettnek az előleg folyósításától számított három éven belül el kell számolnia az előleggel.

Az előlegen alapuló követelés visszafizetését követően előleg újra igényelhető.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

5.5.1 Projektelőkészítés költségei:

A felhívás megjelenésétől a támogatói okiratban rögzített projekt megkezdésének napjáig kizárólag az alábbi előkészítési költségek számolhatóak el (az előkészítési költségek a projekt tényleges megkezdése után is elszámolhatóak):

- Infrastrukturális beruházással kapcsolatos építési beruházási szakértői szolgáltatás igénybevétele a Felhívás 3.1.2. f) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével.

5.5.2 Beruházási költségek:

5.5.2.1 Eszközbeszerzés költségei

- a) Technológiai fejlesztést vagy szolgáltatásfejlesztést eredményező új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása a Felhívás 3.1.2. a) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével:
 - technológiai korszerűsítést eredményező új, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű eszközök (200.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) bekerülési értéke, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.
 - az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok – ide nem értve a Felhívás 5.8. 20 pontja szerinti szerszámkészletet –, új kiegészítő berendezések költsége minimum nettó 200.000 Ft értékben, amennyiben alkalmassá teszi a támogatást igénylő tulajdonában álló, a megvalósítási helyszínen a támogatási kérelem benyújtásakor már meglévő gépet új termékek előállítására, szolgáltatás nyújtására vagy kapacitásbővülést eredményez,
- b) Technológiafejlesztéshez vagy szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 100.000 Ft értékű új hardver beszerzése a Felhívás 3.1.2. d) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével:

- hardvereszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit, valamint a közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásokat,
- hálózati eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit,
- telekommunikációs eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ / adattárolás költségeit.

5.5.2.2 Építéshez kapcsolódó költségek

Infrastrukturális és ingatlan beruházás a Felhívás 3.1.2. c) pontja alapján a Felhívás 3.4.1.1 t) és 5.7. pontjában szereplő korlátozások figyelembevételével:

a) az infrastrukturális beruházások költsége:

(A felsoroltak akkor is infrastrukturális beruházásnak minősülnek, ha azok technológiai célokat is szolgálnak):

- épületgépészeti gépek,
- ivó-, ipari- és tűzi-víz hálózat, korszerű tűzvédelmi hálózat kiépítése és hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések,
- a projekt keretében beszerezni kívánt új eszköz működéséhez szükséges, a vállalati folyamatokhoz kapcsolódó földgázvezeték, gázfogadó állomás, távhővezeték, és a hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések,
- elektromos energiaellátás hálózata (közüzemi hozzájárulás, elektromos hálózati csatlakozási díj) és hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések, eső- és szennyvízelvezetés, szennyvíztisztító és hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések,
- szennyvíztároló,
- szellőzési, légrfrissítő berendezések,
- felvonók,
- iparvágány (a fejlesztéssel érintett iparvágány műszaki paraméterei meg kell, hogy egyezzenek annak a pályahálózatnak a paramétereivel amelyre az iparvágány rácsatlakozik),
- hűtőkamra,
- siló,
- ipari kapuk,
- a külső telefon és telekommunikációs hálózat csatlakozási pontjainak kiépítése,
- őrző-védő elektronikai rendszer, informatikai és távközlési alaphálózat kiépítése és fejlesztése.

b) ingatlan építés, bővítés, átalakítás, korszerűsítés anyagköltségei és kivitelezőnek fizetett munkadíj (kivitelezőnek fizetett ellenszolgáltatás – saját teljesítés nem lehetséges).

5.5.2.3 Immateriális javak beszerzésének költsége

a) Technológiafejlesztéshez vagy szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó szoftverek beszerzése a Felhívás 3.1.2. d) pontja alapján:

aa) A Modern Vállalkozások Programja keretében minősített, csomagolt szoftver beszerzése a GINOP-3.2.1-15 projektben minősített szállítótól vagy annak szintén minősített partnerétől, disztribútorától.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver beszerzése támogatható, amelynek elszámolható költsége maximum a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon közzétett ár lehet.

A minősített termékekről, valamint szállítókról a hivatkozott honlapon található információk.

ab) Egyedi szoftver vagy a Felhívás 5.5.2.1 a) pontja alapján beszerezhető új eszközökhöz, gépekhez tartozó szoftver, mely a beszerzendő gép rendeltetésszerű használatához szükséges. A szállító fejlesztővel való kapcsolatát igazoló alátámasztó dokumentumot csatolni szükséges a 6. g) pont szerint.

b) Gyártási licenc, gyártási know-how beszerzésének költsége, vételára a Felhívás 3.1.2. b) pontja alapján a Felhívás 5.7. pontjában szereplő korlátozás figyelembevételével, amennyiben megfelel az alábbi feltételeknek:

- azokat kizárólag a regionális támogatásban részesülő létesítményben használhatja fel,
- a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok a mikro-, kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották.

5.5.3 Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei

5.5.3.1 Egyéb szakértői szolgáltatási költségek

a) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsítványok megszerzésének költsége a Felhívás 3.1.2. e) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével:

- rendszer kialakítása: irányítási rendszer kézikönyve, folyamatleírások, munkautasítások, munkaköri leírások készítése, irányítási rendszer bevezetése, oktatás (a felkészítő, tanácsadó szervezet ajánlata alapján elszámolt költségek). A rendszer kialakításának költségei, illetve a rendszer tanúsításához szükséges felkészítési költségek csak a tanúsíttatás költségével együtt számolható el.
- Nemzetközileg elismert tanúsíttatás: előaudit, tanúsító audit, hitelesítés, a hitelesítést követő regisztráció és a tanúsítvány regisztrációjának költsége a tanúsító, hitelesítő szervezet ajánlata alapján. A tanúsíttatás költsége önmagában is elszámolható.

b) Tanácsadói óradíjak a Felhívás 3.1.1. a) pontjában felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével.

5.5.3.2 Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj

- a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja a Felhívás 3.1.2. d) pontja szerinti tevékenységekhez kapcsolódóan az 5.7. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével:

Felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások megvalósítási időszakra eső szolgáltatásbérleti díja (legfeljebb 18 hónapig tartó időtartamban). A bérelt egy felhőalapú, egyéb online üzleti megoldásra / szolgáltatásra jutó felhasználók száma nem lehet magasabb, mint a támogatást igénylő szervezet létszáma a projekt megvalósítási hely(ek)en a kérelem beadásának pillanatában.

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja egy vállalati felhasználóra, egy üzleti IKT megoldásra és egy hónapra vetítve nem lehet több, mint nettó 20 000 Ft.

A szolgáltató kiválasztására a támogatást igénylő a szerződés tárgya szerinti tevékenységi területen azon tapasztalattal rendelkező szolgáltatóktól köteles egyidejűleg, írásban (e-mailben, faxon, vagy postai úton) ajánlatot kérni, akik megfelelnek az alábbi feltételnek:

- GINOP-3.2.1-15 Modern Vállalkozások Program projektben létrehozott szállítói voucher rendszerben megtalálható (minősített) infokommunikációs üzleti megoldás, rendszer, felhőszolgáltatás, egyéb szolgáltatás, digitális eszköz GINOP-3.2.1-15 kiemelt projektben minősített szállítója, vagy
- fenti feltételeknek megfelelő szállító szintén minősített partnere, disztribútora.

Nem részesülhet támogatásban az a támogatást igénylő, aki olyan szállítóval köt szerződést, aki nem vállalja, hogy az implementáláshoz kapcsolódóan oktatást, betanítást nyújt a megrendelőnek, vagy az általa bevezetett szolgáltatáshoz nem biztosít legalább a fenntartási időszak végéig magyar nyelven felhasználói támogatást.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatói döntést megelőzően a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának

- kezdete: az 5.5.1 pont szerinti költségek esetében a felhívás megjelenését követő nap, az 5.5.1. ponton kívüli minden elszámolható költség esetében a támogatási kérelem benyújtását követő nap
 - vége: a projekt fizikai befejezése
- a) Információs technológiafejlesztés keretében megvalósuló informatikai eszközbeszerzés esetén a támogatási kérelem keretében kizárólag a Felhívás 1. számú mellékletben található VTSZ listán szereplő VTSZ számok alá tartozó informatikai eszközök beszerzésének költsége támogatható, amennyiben az adott informatikai eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges.

- b) Kizárólag olyan eszközök költsége számolható el, amelyek az érintett eszköz gyártójától, gyártó által igazolt kizárólagos forgalmazójától vagy az eszköz kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, gyártó által igazolt disztribútortól kerülnek beszerzésre.
- c) Információs technológiafejlesztés keretében megvalósuló szoftver fejlesztés esetén kizárólag a Felhívás 2. számú szakmai mellékletében található TESZOR listában szereplő TESZOR szám alá tartozó szoftverek beszerzésének költsége támogatható. Vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése esetén az előírt követelményeket a Felhívás 7. sz. szakmai melléklete tartalmazza.
- d) Jelen Felhívás keretében szinten tartó, helyettesítő beruházás nem támogatható.
- e) Egyszerűsített elszámolásra és szállítói finanszírozásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- f) Jelen felhívás keretében egyszeri és többszöri elszámolásra is van lehetőség.
- g) Kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatásként elszámolható a külső tanácsadók által nyújtott tanácsadás költsége, amely szolgáltatás nem lehet folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenység, és nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési költségeihez, úgymint rendszeres adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy hirdetéshez.
- h) Regionális beruházási támogatás keretében elszámolható:
- i. a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége,
- Amennyiben az elszámolható költségeket a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költségei alapján számítják ki, a következő költségek számolhatóak el:
- a tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
 - immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége.
- Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.
- ii. Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
 - az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
 - azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
 - azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották.
- i) Amennyiben a támogatást igénylő támogatásból megvalósuló beszerzése alapján nem tartozik a Kbt. hatálya alá, illetőleg a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében az alábbi szabályok alkalmazásával kell eljárnia (az értékek ÁFA nélkül értendők):
- A támogatást igénylő a Felhívás 5.5.3.1. b) pontjában foglalt tanácsadói díjak vonatkozásában a fejlesztési terv részeként elkészülő piacfelméréssel rendelkezik, amely felmérés igazolja, hogy az adott beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelelő mértékben került meghatározásra. Az

átlagos piaci ár²⁰ ezen tevékenységek esetében az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes kiválasztási eljárás keretében összeállított minősített szolgáltatói listán szereplő szervezeteknek az egyes tanácsadási témakörök tekintetében vállalt óradíjai alapján kerül meghatározásra, amely a fejlesztési tervben feltüntetésre kerül. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeget a támogatást igénylő fejlesztési tervében előírt tanácsadói óraszámnak és az adott tanácsadási témakör vonatkozásában számított átlagos óradíjnak a szorzata, valamint a Felhívás 5.3. / 2. pontja szerinti maximális támogatás intenzitás határozza meg.

- Kizárólag olyan tanácsadás költsége számolható el, mely a támogatást igénylő vállalkozás egyedi fejlesztési igényeire szabott, projekt-specifikus tanácsadási feladatokat tartalmaz. A tanácsadási tevékenység akkor számolható el, amennyiben bemutatásra kerülnek a kitűzött célok és a vállalkozás által elvárt konkrét, kimutatható eredmények. Az elvárt eredménytermék kapcsán részletezni szükséges, milyen kimutatható pozitív változást eredményez a vállalkozás vállalati/termelési/szolgáltatási folyamatrendszerében.
- A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező, 5.5.2.1, 5.5.2.2 a) és 5.5.2.3 a) pontok szerinti költségtételek tekintetében piacfelméréssel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel. A piacfelmérés a támogatási kérelem adatlap részét képezi, így annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.
- Az 5.5.2.1 a)-b) pontok szerinti költségtételek tekintetében egyszerűsített piacfelmérésre is lehetőség van listaáras termékek beszerzése esetén. Egyszerűsített piacfelméréssel abban az esetben igazolható a piaci ár realitása, ha az adott költségtétel ára elérhető egyrészt a kiválasztott, a termék tekintetében kompetens, potenciális gyártó/szállító/forgalmazó honlapján, másrészt további két, független gyártó/szállító/forgalmazó honlapján is. Legalább az egyik honlapnak webáruházzal is kell rendelkeznie. Egyszerűsített piacfelmérés esetén elegendő a kiválasztott szállító adatait, illetve a honlap elérések címét megadni a támogatási kérelem adatlapon. A honlapokról készült, rendszerdátumot is tartalmazó képernyőképeket a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni. Külföldi honlap esetén a képernyőkép készítés dátumának napjára vonatkozó MNB középárfolyamon szükséges forintra átszámítani a tétel árát.
- A Felhívás 5.5.2.2 a) pontjában foglalt építéshez kapcsolódó költségek esetén a kivitelező kiválasztási módjának bemutatása piacfelmérés formájában szükséges, továbbá csatolni kell a kivitelező által megadott részletes építési, kivitelezési költségbecslést, amellyel kapcsolatban kötelezően csatolandó az építési beruházási szakértő által kiállított nyilatkozat a költségek realitásának alátámasztására.
- A Felhívás 5.5.2.2 b) pontjában foglalt építéshez kapcsolódó költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 t) pontjában foglalt fajlagos költségeknek.
- Az 5.5.2.3. aa) pont szerinti csomagolt szoftver elszámolható költsége maximum a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon közzétett ár lehet. A honlapokról készült, rendszerdátumot is tartalmazó képernyőképet a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni.

²⁰ Az aktuális átlagos piaci ár az mmp.ifka.hu weboldalon is feltüntetésre kerül.

- A Felhívás 5.5.2.3 b) pontjában foglalt gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések értékének alátámasztása a piacfelmérés formájában szükséges, szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyoneértékelő nyilatkozattal kiegészítve.
 - A Felhívás 5.5.3.1 a) pontjában foglalt minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetésével és tanúsítványok megszerzésével kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 r) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak, továbbá a Felhívás 6. f) pontjában feltüntetett igazoló dokumentumok csatolása szükséges.
 - A Felhívás 5.5.3.2 a) pontjában foglalt üzleti felhőszolgáltatás bérleti díjával kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 u) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak.
 - A Felhívás 5.5.1 pontjában foglalt projektelőkészítéssel kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 s) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak.
 - A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze, ami nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy alacsonyabb elszámolható költség kerüljön rögzítésre.
 - A költségtelek alátámasztására 1 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés fogadható el. Amennyiben nem áll rendelkezésre az adott költségétel vonatkozásában az 1 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés, akkor az a költségétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.
 - Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása, továbbá az Irányító Hatóság vezetője a piaci ár alátámasztásától egyedi döntéssel eltekinthet a megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személy szellemi tevékenységével kapcsolatban felmerült, 8 órás munkavégzésre vetített 300 000 forintot meg nem haladó költség vonatkozásában.
 - A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződése esetén, amelyek elszámolható költsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árnak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek nem kell benyújtania az irányító hatósághoz, azonban azokat az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti. Ezen szerződések esetén a szokásos piaci ár a kedvezményezett döntése alapján árajánlattal is igazolható, az Irányító Hatóság azonban ebben az esetben sem tekinthet el az ellenőrzéstől.
 - A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentáltnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell a megrendelést, teljesítésigazolást, kifizetésigazolást.
 - A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.
- j) A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5 b) pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

- amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
 - amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
 - ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.
- k) Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.
- l) A támogatási kérelemben az Irányító Hatósághoz való benyújtásakor a GINOP-1.1.4-16 felhívás előminősítési rendszerének keretében meghatározott fejlesztési tervben megadott elszámolható összköltséget kizárólag adminisztratív (pl. árfolyameltérés, jogszabályváltozás, kitöltő programbeli előírás, téves számviteli besorolás kijavítása, azonos funkciójú eszköz cseréje – a VTSZ besorolás megváltoztatása nélkül) okból lehet csökkenteni vagy növelni legfeljebb az elszámolható összköltség 5%-át kitevő mértékben. A költségterv szakmai szempontú módosítására a támogatási kérelem benyújtását követően a támogatói döntés meghozataláig nincs lehetőség.
- m) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2027. december 31-éig megőriznie.
- n) Visszlízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- o) A kedvezményezetteknek lehetőségük van a pályázati e-ügyintézés felület e-beszerzés funkciójának önkéntes használatára. Amennyiben a „Beszerzéseim” menüpontba az ajánlattételi határidőt megelőzően feltöltik beszerzési igényüket, úgy azok a <http://palyazat.gov.hu/e-beszerzes> oldalon nyilvánosan elérhetőek lesznek.
- Az igényt az ajánlattételi határidőt megelőzően, az ajánlattételhez szükséges ésszerű időben javasolt feltölteni. A beszerzési igényben lehetőség van megjelölni többek között az ajánlattétel módját, határidejét, a beszerzési igény tárgyát és a teljesítési feltételeket. Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-beszerzés funkció használata nem helyettesíti, csupán elősegítheti a szokásos piaci ár igazolására vonatkozó kötelezettségek teljesítését.
- p) A felhívás 5.5.3.1 a) pontja szerinti Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsítványok megszerzésének költségei az alábbi rendszerek esetén támogathatóak:
- MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány előírása szerinti minőségirányítási rendszer,

- MSZ EN ISO 14001:2015 követelményeknek megfelelő környezetközpontú irányítási rendszer,
- EMAS környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer,
- IATF 16949; TISAX járműipari beszállítói követelményeknek megfelelő rendszer,
- AQAP 2110/2120, valamint AQAP 150 és 160 szerinti NATO beszállítói követelményeknek megfelelő minőségirányítási rendszer,
- MSZ EN ISO 13485:2016 szabvány előírása szerinti speciális orvostechnikai többletkövetelményeket tartalmazó minőségirányítási rendszer,
- Élelmiszer-biztonsági rendszer szabványok (EFSIS, MSZ EN ISO 22000:2018),
- MSZ 28001 (OHSAS 18001) szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer,
- MSZ ISO/IEC 27001:2014, informatikai biztonsági menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer,
- ISO/IEC 15408:2009 (Common Criteria 2.1) informatikai rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer,
- ISO/IEC 20000-1:2013 informatikai szolgáltatás menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer,
- COBIT 5 informatikai rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer,
- MSZ EN ISO/IEC 17025:2005 (vagy 2018) szerinti vizsgáló- és kalibráló laboratóriumi rendszer,
- MSZ EN ISO/IEC 17065:2013 (Terméktanúsítási rendszereket működtető szervezetekre vonatkozó általános követelmények) szerinti terméktanúsítási rendszer,
- MSZ EN ISO/IEC 17020:2012 (Ellenőrző szervezetek felkészültségének általános követelményei) szerinti ellenőrzési rendszerek,
- MSZ EN ISO/IEC 17024:2013 (A személyek tanúsítását irányító tanúsítási szervekre vonatkozó általános feltételek) szerinti személyzettanúsítási rendszer,
- ISO/PAS 28000 ellátási lánc biztonságtechnikai irányítási rendszer,
- TickIT szoftvertermékek kifejlesztésének, terjesztésének, adatbázisok üzemeltetésnek és tájékoztatási szolgáltatások minőségirányító rendszerének,
- MSZ EN ISO 50001:2019 Energiagazdálkodási irányítási rendszerek,
- Kozmetikumok helyes gyártási gyakorlatának MSZ EN ISO 22716:2008 szabvány szerinti rendszerének,
- MSZ EN ISO 3834-2: 2006 Fémek ömlesztőhegesztésének minőségirányítási követelményei. 2. rész: Teljes körű minőségirányítási követelmények,
- MSZ EN ISO 3834-3: 2006 Fémek ömlesztőhegesztésének minőségirányítási követelményei. 3. rész: Általános minőségirányítási követelmények,
- MSZ EN ISO 3834-4: 2006 Fémek ömlesztőhegesztésének minőségirányítási követelményei. 4. rész: Alapvető minőségirányítási követelmények,
- MSZ EN ISO 17100:2015 (vagy 2019 EV) Fordítási szolgáltatások. A szolgáltatások követelményei,
- MSZ EN 13816:2002 Szállítás. Logisztika és szolgáltatás. Tömegközlekedés. A szolgáltatás minőségének fogalmi, célja és mérése,
- MSZ EN 9100:2018 Minőségirányítási rendszerek. A légi közlekedés, az űrhajózás és a katonai szervezetek követelményei,
- MSZ EN 9110:2018 Minőségirányítási rendszerek. A repülőgép-karbantartó szervezetekkel szemben támasztott követelmények,
- MSZ EN 9120:2018 Minőségirányítási rendszerek. A légi közlekedés, az űrhajózás és a védelemmegosztás követelményei.
- TISAX (Trusted Information Security Assessment Exchange) információbiztonsági beszállítói követelményrendszer

Egyazon cég nem lehet felkészítő és tanúsító is. A felkészítő cég olyan Magyarországon bejegyzett cég lehet, melynek saját minőségügyi rendszere is rendszertanúsításra akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított ISO 9001 szerint. A tanúsítvány érvényességének olyan tevékenységre is ki kell terjedni, mely egyértelműen jogosulttá teszi a felkészítőt a támogatási kérelemben megjelölt rendszer kiépítésére, az auditálásra való felkészítésre. A választott tanúsító vagy hitelesítő olyan cég vagy természetes személy lehet, amelyet az EGT valamely

tagállamának vagy Svájcnak a nemzeti akkreditálási rendszerében EN 45012/EN vagy ISO/IEC 17021:2007 szerint rendszertanúsításra vagy hitelesítésre akkreditáltak. Az AQAP rendszerek tekintetében a kialakított rendszer auditját a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség végzi. A felkészítő és a tanúsító cégnek már a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában is teljes mértékben meg kell felelni az előírásoknak, pl. folyamatban lévő akkreditáció nem fogadható el.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Maximális elszámolható költség összege (Ft)
a) Technológiai fejlesztést vagy szolgáltatásfejlesztést eredményező új eszközök beszerzése	-	egyenként minimum nettó 200.000 Ft/eszköz	-	-
b) Tanácsadási szolgáltatások	-	5.000.000 Ft	-	80.000.000 Ft
c) Gyártási licenc, gyártási know-how beszerzésének költsége, vételára	-	-	10%	-
d) Építéshez kapcsolódó költségek (Infrastrukturális és ingatlan beruházás)	-	-	60%	a felhívás 3.4.1.1 t) pontja szerint
e) Információs technológia - fejlesztés	-	egyenként minimum nettó 100.000 Ft/ hardver eszköz	50%	a felhívás 3.4.1.1 u) pontja szerint
f) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok	-	-	10%	Felhívás 3.4.1.1 r) pontja szerint

bevezetése és tanúsítványok megszerzése				
g) Projektelőkészítés: Infrastrukturális beruházással kapcsolatos építési beruházási szakértői szolgáltatás igénybevételének költségei	-	-	5%	Felhívás 3.4.1.1 s) pontja szerint

5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem felel meg a Felhívás 5.6. pontjának, túllépi a Felhívás 3.4.1.1 r)-u) pontjaiban szereplő fajlagos költség-korlátokat, továbbá amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylő által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától beszerzendő eszközökhöz vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó bármely költség, így különösen
 - műszaki gépek, berendezések,
 - immateriális javak,
 - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
3. a minősített szolgáltatói listán nem szereplő szolgáltatóktól igénybe vett, a Felhívás 3.1.1 a) pontjához kapcsolódó tanácsadás költsége
4. garanciális költségek,
5. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
6. franchise díj,
7. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek a felhívás 5.5.1. pontja szerinti költségek kivételével,
8. előkészítési célú tevékenység költségei (például: támogatási kérelem készítés, menedzsment, kifizetési igénylés összeállítása, engedélyezési és kiviteli tervek készítése, megvalósíthatósági tanulmány készítése, közjegyzői díj) a felhívás 5.5.1. pontja szerinti költségek kivételével,
9. a felhívás 5.5.1 pontja szerinti előkészítési tevékenység költsége, amennyiben a projekt nem tartalmaz infrastrukturális beruházást,
10. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
11. kamatköltségek,
12. működési és általános költségek (rezsi),

13. reprezentációs költségek,
14. utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembehelyezéséhez kapcsolódóan, vagy vásárokon, kiállításokon való megjelenés esetén sem elszámolható),
15. kiszállási díj,
16. jogszabály-frissítési díj,
17. fordítási költségek,
18. levonható ÁFA,
19. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek)
20. szerszámkészlet,
21. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
22. ingatlan felújítás²¹ költségei,
23. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
24. eszközök leszerelési költsége,
25. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
26. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
27. irodabútor,
28. készletek beszerzése,
29. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
30. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
31. infrastrukturális és ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségtételnek minősül az árkockázati fedezet, valamint a saját kivitelezésre fordított összeg,
32. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
33. terméktámogatási díj;
34. pályázatírás költsége,
35. regionális beruházási támogatás esetén:

²¹ Az épület egészére, illetőleg egy vagy több szerkezetére kiterjedő, olyan általános javítási, építési, szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot részben vagy egészben visszaállítják, illetőleg a használhatóságot, üzembiztonságot és az ingatlan esztétikai megjelenését az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével, átalakításával növelik (pl. belső és külső tatarozás, parkettázás, festés, mázolás stb.).

- b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
- c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
- d) a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás,
- e) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége.

Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

5.9 A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

1. A kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás

A Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 18. cikkében foglaltakkal összhangban nyújtható.

- Az elszámolható költségek a külső tanácsadók által nyújtott tanácsadás költségei.
- Az érintett szolgáltatás nem lehet folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenység, és nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési költségeihez, úgymint rendszeres adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy hirdetéshez.

2. Regionális beruházási támogatás

- a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében,
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban nyújtható.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó az Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld, a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl, vagy a Nyugat-Dunántúl régióban valósít meg.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- új létesítmény létrehozatalát, vagy
- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

Egyetlen beruházásnak kell tekinteni a pályázatban szereplő beruházást és a támogatást igénylő beruházó, valamint a támogatást igénylő beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó vagy beruházók által a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a pályázatban szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást vagy beruházásokat.

Ha az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt (a támogatás nyújtásának napján érvényes árakon és árfolyamokon számítva 50 millió EUR-t meghaladó elszámolható költségű induló beruházás), az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatástartalom nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó, a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 20. pontja szerinti kiigazított támogatási összeget.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

3. Csekély összegű támogatás:

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást annak a vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletben (HL L 114., 2012.4.26.) meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkében meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A Kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozás részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

4. Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a) A gazdálkodási adatok igazolására egyéni vállalkozók részéről az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a 2015. és azt követő évekre vonatkozó SZJA bevallásainak minden oldala.
- b) Amennyiben a Felhívás 4.4.2.3. Tartalmi értékelési/Rangsorolási szempontok 4. pontja alapján releváns, egyéni vállalkozók részéről az utolsó három lezárt üzleti év külföldi vevőanalitikájának csatolása szükséges az exportárbevétel alátámasztására.
- c) Egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében a 2015. és 2018. üzleti évre vonatkozó főkönyvi kivonatok.
- d) A GINOP-1.1.4-16 kódszámú kiemelt projekt keretében kiállított előminősítés és a lefolytatott cégdiagnosztika eredményeként a támogatást igénylő részére meghatározott fejlesztési tervdokumentum.

Felhívjuk figyelmét, hogy a tanácsadói díjak vonatkozásában a fejlesztési terv részét képező piacfelmérés keretében meghatározott árak és a Támogatási kérelemben szereplő táblázatok adatainak meg kell egyezniük. A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze.

- e) Az infrastrukturális beruházásra vonatkozó piacfelméréshez kapcsolódóan csatolni szükséges:
 - a Felhívás 6. sz. szakmai melléklete alapján az Építési beruházási szakértő nyilatkozatát, amely igazolja **a nyilatkozat mellékleteként csatolásra kerülő**, az infrastrukturális beruházáshoz kapcsolódó részletes (munkanemekre bontott) **építési költségbeclés** realitását.

Felhívjuk figyelmét, hogy kizárólag kamarai tagsággal rendelkező építési beruházási szakértő nyilatkozata fogadható el. A kamarai tagsági jogviszony megléte az www.mmk.hu, illetve <http://mek.hu> oldalon ellenőrzésre kerül.

- f) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek, szabványok bevezetéséhez kapcsolódó igazoló dokumentumok:
 - a felkészítő esetében a tanúsítvány a felkészítő szervezet saját minőségirányítási rendszeréről;
 - a tanúsító esetében pedig a tanúsító szervezet akkreditációját igazoló dokumentum.
 - amennyiben egy tanúsító cég ún. leányvállalata építi ki vagy tanúsítja a rendszert és az anyacég tanúsítványait tudná csak csatolni, abban az esetben kérjük, mellékeljen egy, az anyacég által kiállított igazolást, mely szerint jogosan használhatja annak tanúsítványait.
 - Nem magyar nyelvű tanúsítvány esetében magyar nyelvű fordítást is mellékelni kell a teljes tanúsítványról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás. A felkészítő és a tanúsító cégnek már a pályázat postára adásának időpontjában is teljes

mértékben meg kell felelni az előírásoknak, pl. folyamatban lévő akkreditáció nem fogadható el.

- g) A beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozó piacfelméréshez kapcsolódóan csatolni szükséges:
- gyártási licenc, gyártási know-how beszerzéshez kapcsolódó költségtételek alátámasztására szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyonértékelő nyilatkozatot,
 - eszközbeszerzésre és az 5.5.2.3 ab) pont szerinti szoftverek beszerzésére vonatkozóan a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás).
 - egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképeket.
 - A Felhívás 5.5.2.3. aa) pontja alapján csomagolt szoftver beszerzése esetén a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapról készült, rendszer dátumot is tartalmazó képernyőképet.
- h) A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta:
- A támogatást igénylő részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:
- gazdasági társaságok, szövetkezetek esetén aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta;
 - egyéni vállalkozó esetén a támogatást igénylő aláírási címpéldánya/vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta.
- A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.
- i) A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartása.
- j) SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozó vagy egyéni cég esetén nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a támogatást igénylő rendelkezik azon bankszámla felett, amelyre a támogatás folyósítását kéri.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 2015. és azt követő évekre vonatkozó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évek éves beszámolóit, valamint az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentumot (pl. jegyzőkönyv, határozat) nem kell csatolni a támogatási kérelemhez, azok közzététele a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapon a támogatást igénylő felelőssége.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentum vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. **Tehát a Nyilatkozatot a véglegesített adattartalmú támogatási kérelemhez kapcsolva, együtt, elektronikusan kell benyújtani a kitöltő program által küldött utasításoknak megfelelően.**

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást indokolt esetben, különösen a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.palyazat.gov.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a www.palyazat.gov.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
 - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben

- c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
- d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben

4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Információs-technológiai eszközök VTSZ lista
2. TESZOR lista
3. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok
4. Annex lista
5. Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
6. Építési beruházási szakértői nyilatkozat minta (külön dokumentum)
7. Vállalati infokommunikációs rendszerekkel, megoldásokkal szemben támasztott követelmények - Általános követelménylista (külön dokumentum)
8. Piacfelmérés sablon²² (külön dokumentum)

²² A sablon kizárólag tájékoztatásul szolgál, azt nem kell az előkészítés során kitölteni és a támogatási kérelem mellékleteként, külön dokumentum formájában benyújtani, mivel a piacfelmérés sablon a támogatási kérelem adatlap részét képezi (annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója is tartalmazza). Amennyiben a piacfelmérés sablon mégis benyújtásra kerülne, eltérés esetén a csatolt dokumentumban foglalttal szemben a piacfelmérésre vonatkozóan a támogatási kérelem adatlap erre szolgáló funkciójában rögzített adatok kerülnek figyelembevételre.

A Felhívás 1. számú szakmai melléklete

Információs-technológiai eszközök VTSZ lista

Árucsoport 84 - ATOMREAKTOROK, KAZÁNOK, GÉPEK ÉS MECHANIKUS BERENDEZÉSEK; EZEK ALKATRÉSZEI	
VTSZ kód	Meghatározás
8471	Automatikus adatfeldolgozó gép és egységei; mágneses vagy optikai leolvasó, adatátíró gép a kódolt adat adathordozóra történő átírására és másol nem említett gép ilyen adatok feldolgozásához
Árucsoport 85 - ELEKTROMOS GÉPEK ÉS ELEKTROMOS FELSZERELÉSEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI; HANGFELVEVŐ ÉS -LEJÁTSZÓ, TELEVÍZIÓS KÉP- ÉS HANGFELVEVŐ ÉS -LEJÁTSZÓ KÉSZÜLÉKEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI ÉS TARTOZÉKAI	
VTSZ kód	Meghatározás
8517	Távbeszélő-készülékek, beleértve a mobiltelefon-hálózatokhoz vagy más vezeték nélküli hálózatokhoz való készülékeket; hang, képek vagy más adatok adására, továbbítására vagy vételére szolgáló más készülékek, beleértve a vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatok (helyi- vagy nagy kiterjedésű hálózat) távközlési berendezéseit a 8443, 8525, 8527 vagy 8528 vtsz. alá tartozó, adására, továbbítására vagy vételre szolgáló készülékek kivételével
8528	Monitorok és kivetítők, beépített televízióvevő-készülék nélkül; televíziós adás vételére alkalmas készülék, rádióműsor-vevőkészüléket vagy hang- vagy képfelvevő vagy -lejátszó készüléket magában foglaló is

A Felhívás 2. számú szakmai melléklete

Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista

58.2	Szoftverkiadás
58.29	Egyéb szoftverkiadás
58.29.1	Csomagolt rendszerszoftver
58.29.11	Csomagolt operációsrendszer
58.29.12	Csomagolt hálózati szoftver
58.29.13	Csomagolt adatbázis-kezelő szoftver
58.29.14	Csomagolt fejlesztő eszköz, programnyelv szoftver
58.29.2	Csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.21	Általános üzleti, otthoni felhasználásra készült csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.29	Egyéb csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.4	On-line szoftver
58.29.40	On-line szoftver

A Felhívás 3. számú szakmai melléklete

Hiánypótoltható jogosultsági szempontok:

1	A támogatást igénylő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
2	A támogatást igénylő nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt.
3	A támogatást igénylőnek harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
4	A támogatást igénylő nem szolgáltatott a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot és nem tett ilyen nyilatkozatot.
5	A támogatást igénylő nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt.
6	A támogatást igénylő megfelel a felhívásra vonatkozó állami támogatási szabályoknak.
7	A támogatást igénylő a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül.
8	A támogatást igénylő rendelkezik legalább négy lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, melybe az előtársaságként való működés időszaka nem számít bele.
9	A támogatást igénylőnek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 2018. évi vagy 2019. évi jóváhagyott lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján minimum 5 fő volt.

10	A támogatást igénylő Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, egyéni cég vagy egyéni vállalkozó.
11	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor szerepel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § (1) bekezdése szerint közzétett köztartozásmentes adózási adatbázisban
12	A támogatást igénylő olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal összhangban van.
13	A támogatást igénylő jogi formája kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaság, egyéni vállalkozók vagy egyéni cégek, amely gazdálkodási formakódja a Felhívás 4.1.2 pontjában szerepel.
14	A támogatást igénylő saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem negatív.
15	A támogatást igénylő saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá nem csökkent.
16	A támogatási kérelem elszámolható összköltsége nem haladja meg a támogatást igénylő támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti összegzett árbevétel összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételt.
17	A támogatást igénylővel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás nincs folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.
18	A támogatást igénylő 2018. évi vagy 2019. évi jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója szerinti nettó árbevétele, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele legalább 0,1 milliárd forint volt.
19	A támogatást igénylő a GINOP-1.1.4-16 kódszámú projekt keretében az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által előzetesen minősítésre került és „megfelelt” minősítést ért el.

20	A támogatást igénylő fejlesztési igénye nem a TEÁOR'08 12.00, 05.10-09.10, 19.10-20, 24.10, 30.11-12 és 33.11-20 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul.
21	A támogatást igénylő nem minősül mezőgazdasági termelőnek.
22	A támogatást igénylő a támogatási kérelmében bemutatott projekt megvalósítása a Felhívás 3.4.1.1 p) pontjában foglaltak alapján nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot.
23	A támogatást igénylő fejlesztési igénye nem a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul.
24	A támogatást igénylő nem minősül nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.
25	A támogatást igénylő a támogatást nem az exporttal kapcsolatos tevékenységhez használja fel, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.
26	A támogatást igénylő a támogatást nem az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.
27	A támogatást igénylő a támogatást nem az elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel.
28	Nem nyújtható támogatás azon igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben <ul style="list-style-type: none"> • a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, • vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ.
29	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget.

30	Nem nyújtható támogatás olyan támogatást igénylőnek, akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi.
31	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely azt a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához használja fel.
32	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel.
33	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely szinten tartó beruházáshoz igényel támogatást.
34	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében egy korábban már benyújtott támogatási kérelmében szereplő, azzal teljes egészében megegyező elszámolható költségtételt tartalmazó támogatási kérelmet nyújt be a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program jelen konstrukciója keretében, kivéve, ha a korábbi benyújtott támogatási kérelmét visszavonta, vagy arra vonatkozó elutasító döntéssel rendelkezik.
35	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-1.1.8-19 vagy GINOP-1.2.7-19 kódszámú felhívásra támogatási kérelmet nyújtott be, kivéve, ha a GINOP-1.1.8-19 vagy GINOP-1.2.7-19 kódszámú felhívás keretében benyújtott támogatási kérelmét visszavonta vagy elutasító döntéssel rendelkezik.
36	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében korábban támogatásban részesült.
37	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás a tanácsadáshoz nyújtott támogatást folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenységhez vagy a vállalkozás szokásos működéséhez kapcsolódó szolgáltatáshoz, úgymint rendszeres adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy hirdetéshez használja fel.

38	Regionális beruházási támogatás igénylése esetén nem nyújtható támogatás annak a támogatást igénylőnek, amelynek fejlesztési igénye az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos beruházásokra irányul, azaz nincs kizárva az a feldolgozással kapcsolatos beruházás, amelynek eredményeként a feldolgozott termék nem minősül mezőgazdasági terméknek.
39	Regionális beruházási támogatás igénylése esetén nem nyújtható támogatás annak a támogatást igénylőnek, amelynek acélipari tevékenységhez, hajógyártási tevékenységhez, szénipari tevékenységhez, szintetikusszál-ipari tevékenységhez, ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához, vagy energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz igényel támogatást.
40	Regionális beruházási támogatás igénylése esetén nem nyújtható támogatás abban az esetben, ha: -a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény), - az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.
41	Regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén a támogatást igénylő nem szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel használja fel.
42	Regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén a támogatást igénylő nem kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel használja fel.
43	Regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén nem nyújtható támogatás azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
44	Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely azt a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében teherszállító járművek megvásárlására használja fel.
45	A támogatást igénylő a Felhívás 3.4.1.1.1 Kötelező vállalások pontjában foglalt feltételeket vállalja.

46	A Felhívás 1. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A projekt keretében a 3.1.2 d) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülnek beszerzésre, illetve az adott informatikai eszköz nem a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges.
47	A Felhívás 2. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR lista. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülnek beszerzésre. A Vállalati infokommunikációs rendszer, megoldás beszerzése esetén a szoftver megfelel a Felhívás 7. sz. szakmai mellékletében előírt követelményeknek.
48	A projekt költségvetése a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került összeállításra. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
49	A támogatási kérelem pontjai a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kerültek kitöltésre. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
50	A projekt megvalósítási helyszíne alkalmas, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá válik a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére, továbbá a GINOP-1.1.4-16 kiemelt projekt keretében meghatározott fejlesztési terv részét képező fotódokumentáció teljes körűen alátámasztja a megvalósítási helyszín alkalmasságát és bemutatja a Felhívás 3.6.1.1 pontjában meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést.
51	A projekt a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.
52	A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
53	A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
54	A projekt megfelel a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

55	<p>A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.</p>
56	<p>A támogatást igénylő által a támogatási kérelemben a fejlesztendő tevékenység kapcsán azon tényleges és létező piaci igény bemutatásra került, amelyre a támogatást igénylő a fejlesztést alapozza.</p>
57	<p>Nem nyújtható támogatás a támogatást igénylő részére, amennyiben a projektet a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdte.</p>
58	<p>A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 18 hónapon belül, valamint a támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 60 nap, de legkésőbb 2022.december 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.</p>
59	<p>A támogatást igénylő tudomásul veszi a Felhívás 3.4.1.2. pontjában foglalt esélyegyenlőségi és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárásokat.</p>
60	<p>A támogatást igénylő tudomásul veszi a Felhívás 3.4.1.3. Egyéb elvárások pontjában foglaltakat.</p>
61	<p>A beruházás nem a Közép-magyarországi régió területén valósul meg.</p>
62	<p>A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe. A megvalósulási helynek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie. A támogatott fejlesztéseket (beleértve az informatikai fejlesztéseket) a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.</p>

63	A támogatást igénylő a projektet olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában per- és igénymentes, vagy a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.
64	A projekt tartalmazza a Felhívás 3.1.1 a) pontjában foglalt önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységet.
65	A projekt megvalósítása során legfeljebb egy mérföldkő került megtervezésre.
66	A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.
67	A technológiai fejlesztést eredményező új eszközök egységára egyenként minimum nettó 200.000 Ft, a beszerezni kívánt új hardverek egységára egyenként minimum nettó 100.000 Ft.
68	A támogatás összege és mértéke megfelel a Felhívás 5.3. pontjában foglaltaknak.
69	A projekt költségvetése megfelel a Felhívás 5.6 pontjában meghatározott elszámolhatósági feltételeknek, valamint a Felhívás 5.7. pontjában meghatározott az elszámolható költségek összegére, mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárásoknak, illetve a projekt költségvetésében csak a Felhívás 5.5 pontjában szereplő elszámolható költségtétel szerepel és nem szerepel a Felhívás 5.8 pontjában meghatározott költségtétel.
70	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi a Felhívás 5.9 pontjában szereplő állami támogatásokra vonatkozó rendelkezéseket.
71	A döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázásra kerültek.

72	A gazdálkodási adatok igazolására egyéni vállalkozók részéről az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a 2015. és azt követő évekre vonatkozó SZJA bevallásainak minden oldala csatolásra került.
73	A Felhívás 4.4.2.3. Tartalmi értékelési/Rangsorolási szempontok 4. pontja alapján releváns, egyéni vállalkozók részéről az utolsó három lezárt üzleti év külföldi vevőanalitikájának csatolása szükséges az exportárbevétel alátámasztására csatolásra került.
74	Egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében a 2015. és 2018. üzleti évre vonatkozó főkönyvi kivonatok csatolásra kerültek.
75	A GINOP-1.1.4-16 kódszámú kiemelt projekt keretében kiállított előminősítés és a lefolytatott cégdiaosztika eredményeként a támogatást igénylő részére meghatározott fejlesztési tervdokumentum csatolásra került.
76	A Felhívás 6. sz. szakmai melléklete alapján csatolásra került az Építési beruházási szakértő nyilatkozata és annak mellékletét képező infrastrukturális beruházáshoz kapcsolódó részletes (munkanemekre bontott) építési költségvetés.
77	Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek, szabványok bevezetéséhez kapcsolódó igazoló dokumentumok csatolásra kerültek.
78	Gyártási licenc, gyártási know-how beszerzéshez kapcsolódó költségtételek alátámasztására szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyoneértékelő nyilatkozat csatolásra került.
79	A piacfelméréshez kapcsolódóan - a beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan - a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentum (pl. disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás) csatolásra került.
80	Egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan csatolásra kerültek a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképek.
81	A Felhívás 5.5.2.3. aa) pontja alapján csomagolt szoftver beszerzése esetén csatolásra került a http://www.vallalkozzdigitalisan.hu honlapról készült, rendszerátumot is tartalmazó képernyőkép.

82	A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta csatolásra került.
83	A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás csatolásra került.
84	SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozó vagy egyéni cég esetén nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a támogatást igénylő rendelkezik azon bankszámla felett, amelyre a támogatás folyósítását kéri csatolásra került.

A Felhívás 4. számú szakmai melléklete

Annex I lista

A brüsszeli nomenklatúrában szereplő vámtarifaszám	A termékek leírása
1. Árucsoport	Élő állatok
2. Árucsoport	Hús és élelmezési célra alkalmas vágási melléktermékek
3. Árucsoport	Halak, rákfélék és puhatestűek
4. Árucsoport	Tejtermékek; madártojások; természetes méz
5. Árucsoport	
05.04	Állati belső részek, hólyag és gyomor (kivéve a halakét), egészben vagy darabokban
05.15	Máshová nem sorolt vagy máshol nem említett állati termék; az 1. árucsoport vagy a 3. árucsoport szerinti, emberi fogyasztásra nem alkalmas élettelen állat
6. Árucsoport	Élő fák és egyéb növények; gumók, gyökerek és hasonlók; vágott virágok és díszítő lombozat
7. Árucsoport	Élelmezési célra alkalmas zöldségek, gyökerek és gumós gyökerek
8. Árucsoport	Élelmezési célra alkalmas gyümölcs és dió; citrus- és dinnyefélék héja
9. Árucsoport	Kávészemek, tea és fűszerek, a matétea (09.03 vtsz.) kivételével
10. Árucsoport	Gabonafélék
11. Árucsoport	Malomipari termékek; maláta és keményítő; siker; inulin
12. Árucsoport	Olajos magvak és olajtartalmú gyümölcsök; különféle magvak és gyümölcsök; ipari és gyógynövények; szalma és takarmány
13. Árucsoport	
ex 13.03	Pektin
15. Árucsoport	
15.01	Sertészsír és egyéb kiolvasztott sertészsíradék; kiolvasztott baromfiszíradék
15.02	Kiolvasztatlan szarvasmarhafaggyú, juh- vagy kecskefaggyú; ezen zsíradékokból előállított faggyú (beleértve az első lét („premier jus”))
15.03	Sertészsírsztearin, oleosztearin és faggyúsztearin; sertészsírolaj, oleoolaj és faggyúolaj, nem emulgeálva, keverve vagy bármilyen más módon elkészítve
15.04	Halból és tengeri emlősből nyert zsír és olaj, finomítva is
15.07	Folyékony vagy szilárd stabilizált növényi olajok, nyersen, finomítva vagy tisztítva
15.12	Állati vagy növényi zsírok és olajok hidrogénezve, finomítva is, de tovább nem elkészítve
15.13	Margarin, mesterséges zsíradék és más étkezési célra alkalmas feldolgozott zsíradék
15.17	Zsíros anyagok, illetve állati vagy növényi viaszok feldolgozási maradékai
16. Árucsoport	Húsból, halból, rákfélékből vagy puhatestűekből készült termékek
17. Árucsoport	

17.01	Répacukor és nádcukor szilárd állapotban
17.02	Egyéb cukor; cukorszirup; múméz (természetes mézzel keverve is); karamell
17.03	Melasz, fehéritve is
17.05 _(*)	Ízesített vagy színezett cukor, szirup és melasz, a bármilyen arányban hozzáadott cukrot tartalmazó gyümölcslevek kivételével
18. Árucsoport	
18.01	Kakaóbab egészben vagy törve, nyersen vagy pörkölve
18.02	Kakaóhéj, -hártya, -bőr és kakaóhulladék
20. Árucsoport	Zöldségfélékből, gyümölcsből vagy más növényrészekből előállított készítmények
22. Árucsoport	
22.04	Szőlőmust, erjedésben vagy alkohol hozzáadásától eltérő módon lefojtva
22.05	Friss szőlőből készült bor; szőlőmust alkohol hozzáadásával lefojtva
22.07	Más erjesztett italok (például almabor, körtebor és mézbor)
ex 22.08 _(*) ex 22.09 _(*)	Az I. mellékletben felsorolt mezőgazdasági termékekből nyert bármilyen erősségű etil-alkohol és szesz, denaturálva is; a likőrök, egyéb szeszesitalok és szeszesitalok előállítására használt összetett alkoholos készítmények („koncentrált kivonatok”) kivételével
22.10 _(*)	Ecet és ecetpótlók
23. Árucsoport	Az élelmiszeripar melléktermékei; elkészített állati takarmányok
24. Árucsoport	
24.01	Feldolgozatlan dohány, dohányhulladék
45. Árucsoport	
45.01	Természetes parafa, megmunkálatlan, aprított, szemcsézett vagy őrölt parafa; parafahulladék
54. Árucsoport	
54.01	Len, nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; lenkóc és lenhulladék (beleértve a foszlatott rongyhulladékot is)
57. Árucsoport	
57.01	Kender (Cannabis sativa), nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; kenderkóc és kenderhulladék (beleértve a foszlatott rongyhulladékot is)

A Felhívás 5. számú szakmai melléklete

A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana:

A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítása az alábbi képlet alkalmazásával történik:

$$NÁ_{\text{mező}} = \frac{\text{Szánt} + \text{Áll} + \text{Kert} + \text{Gyüm} + \text{Szőlő} + \text{Mező} + \text{Vad} - \text{Elad} - \text{Közv}}{NÁ_{\text{ért}}}$$

ahol:

$NÁ_{\text{mező}}$ = mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya

Szánt = szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele

Áll = állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele

Kert = kertészeti termelés nettó árbevétele

Gyüm = gyümölcsstermesztés nettó árbevétele

Szőlő = szőlő és szőlőbortermelés nettó árbevétele

Mező = mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

Vad = vadgazdálkodás nettó árbevétele

Elad = eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele

Közv = közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

$NÁ_{\text{ért}}$ = értékesítés nettó árbevétele

A számlálóban a támogatást igénylő/kedvezményezett a mezőgazdasági tevékenységeinek (a Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere - TEÁOR'08 szerint a 01 nemzetgazdasági ág alá besorolt tevékenységek, valamint a 1102 számú szőlőbortermelés szakágazat alá besorolt tevékenység, amennyiben az saját termelésű szőlőből készült szőlőbortermelésre irányul) a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes²³ lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeit tüntesse fel. Az állattenyésztés árbevételébe az állatok bértartása is beleszámít. A gépi bémunka a mezőgazdasági szolgáltatások árbevételéhez tartozik.

A mezőgazdasági árbevételt csökkenteni kell azoknak az eladott mezőgazdasági termékeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes* lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeivel, amelyeket értékesítési céllal vásároltak (pl. gabona felvásárlás után történő értékesítése).

Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele: azoknak az eladott mezőgazdasági szolgáltatásoknak a kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételei, amelyeket értékesítési céllal vásároltak.

A nevezőben a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes* lezárt üzleti évre vonatkozó összes értékesítés nettó árbevétele szerepel.

Sem a számlálóban, sem a nevezőben nem szerepel az áfa, a kompenzációs felár, valamint a támogatások értéke.

²³ * fiatal mezőgazdasági termelő, illetve szociális szövetkezet támogatást igénylő kivételével, az érintett felhívásokban foglaltaknak megfelelően.

A mezőgazdasági nettó árbevételbe nem számít bele a nem saját termelésű szőlő feldolgozása²⁴.

A tárgyévben elemi kárt szenvedett termelők a megyei kormányhivatal által kiadott igazolás alapján megállapított árbevétel kieséssel a mezőgazdasági árbevételüket módosíthatják.

A mezőgazdasági őstermelők esetében a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 6. melléklete I. pontja az irányadó, azaz a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevételnek a mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó árbevételt kell tekinteni.

Abban az esetben, ha a támogatást igénylő aktív őstermelő státusza mellett egyéni vállalkozói tevékenységet is végez, az őstermelői és az egyéni vállalkozói tevékenységből származó mezőgazdasági árbevételek összegét kell viszonyítani az őstermelőként és egyéni vállalkozóként elért összes árbevételhez a fenti képlet metodikája szerint.

²⁴ A partner és a kapcsolt vállalkozás által termelt szőlő saját termelésű szőlőnek számít.